



UMOWA KONCERTOWA

zawarta w Starogardzie Gdańskim, dnia roku, pomiędzy:
Michałem Nagórskim, prowadzącym działalność jako NAG-MUSIC Michał Nagórski,
83-200 Starogard Gdański, al. Jana Pawła II 3, NIP 592-187-92-77, zwanym dalej w treści umowy
Zleceniobiorcą

a

.....
.....
.....
.....
.....
.....
zwanym dalej w treści umowy Zleceniodawcą.

Zwanymi dalej Stronami.

W związku z wartością przedmiotu zamówienia nieprzekraczającą równowartości kwoty 30.000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) nie stosuje się w/w ustawy.

§1

Postanowienia Ogólne.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez zespół „Dwa plus Dwa” (Artystów) w czasie i miejscu określonym w § 1 ust. 4 niniejszej umowy programu artystycznego trwającego od 45 minut do 1 godziny, złożonego z utworów słowno-muzycznych, zwanego dalej Wydarzeniem.

2. Przez zespół „Dwa plus Dwa” należy rozumieć łącznie: Agnieszka Brzozę, Michała Nagórskiego, Bartosza Brzoskowskiego, Łukasza Ostrowskiego, opcjonalnie, w zależności od możliwości technicznych (ilości miejsca na scenie) - perkusistę, Jacka Ostrowskiego oraz tancerki zespołu.

3. Zleceniodawca oświadcza, że jest organizatorem koncertu, który odbędzie się:

dnia

w miejscowości

kod pocztowy

o godzinie

nazwa klubu lub rodzaju imprezy

4. Zleceniodawca oświadcza, że zna i akceptuje repertuar Artystów oraz uznaje ich prawo do swobodnego ułożenia programu, jak też własnego wizerunku scenicznego.

5. Strony ustalają, że ewentualne bisy i ich ilość uzależnione są od woli Artystów.



6. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe lub prawo do korzystania z utworów wchodzących w skład programu artystycznego w zakresie niezbędnym dla wykonania niniejszej umowy.

7. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędny potencjał i doświadczenie do wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się wykonać wszystkie zobowiązania określone w niniejszej umowie niezbędne do realizacji koncertu, z najwyższą artystyczną starannością.

§ 2

Osoby upoważnione do kontaktów.

1. Osobą upoważnioną w imieniu Zleceniobiorcy do koordynowania prawidłowości wykonania niniejszej umowy kontaktów z Zleceniodawcą jest Michał Nagórski - telefon komórkowy 602-576-243 , e-mail : kontakt@dwaplusdwa.eu.

Osobą upoważnioną w imieniu Zleceniodawcy do kontaktów z Zleceniobiorcą jest.....

e-mail

telefon komórkowy

§3

Obowiązki Zleceniodawcy.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapewnienia technicznych i organizacyjnych warunków oraz do uzyskania wszelkich wymaganych przepisami prawa zezwoleń, pozwalających na zapewnienie profesjonalnej realizacji Wydarzenia, w szczególności zobowiązuje się do zapewnienia:

1) techniki estradowej (oświetlenia, nagłośnienia, efektów wizualnych) niezbędnej do przeprowadzenia Wydarzenia, w szczególności do tego, że miejsce wydarzenia będzie wyposażone w scenę;

2) pracowników do obsługi sceny, oświetlenia, nagłośnienia, multimediiów, urządzeń elektrycznych i pozostałą obsługą techniczną niezbędną do profesjonalnej realizacji Wydarzenia;

3) polisy ubezpieczeniowej w zakresie organizacji Wydarzenia, zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa;

4) profesjonalnej ochrony dla Artystów i ich mienia na terenie obiektu gdzie odbywać się będzie wydarzenie, od momentu ich przybycia na teren obiektu, aż do momentu jego opuszczenia;

5) należytego zabezpieczenia przeciwpożarowego.

2. Zleceniodawca ponadto zobowiązuje się do tego, że scena, o której mowa w §3 ust. 1 pkt 1, zostanie udostępniona Artystom w dniu wykonania programu, nie później niż na 30 minut przed rozpoczęciem koncertu, w celu zainstalowania własnego sprzętu oraz przeprowadzenia próby dźwięku, przy obecności głównego elektryka i akustyka. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w rozpoczęciu Wydarzenia spowodowanego trudnościami technicznymi.



3. Zleceniodawca zobowiązuje się pokryć koszty noclegów artystów oraz ekipy technicznej w hotelu minimum 2 gwiazdkowym oraz dostarczyć listy hotelowe do recepcji hotelu przed przyjazdem zespołu
4. Zleceniodawca zobowiązany jest do udostępnienia Artystom na terenie obiektu do ich wyłącznego użytku, od momentu ich przybycia na teren obiektu aż do chwili jego opuszczenia czystej, zamykanej garderoby lub innego pomieszczenia spełniającego ww. wymagania.
5. Zleceniodawca zobowiązuje się do zagwarantowania Artystom podstawowego cateringu ujętego w § 10 Umowy.

§4

Zobowiązania Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania Wydarzenia w miejscu i czasie wskazanym w § 1 ust. 3.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia mikrofonów bezprzewodowych lub przewodowych oraz mixera nimi sterującego.

§5

Prawa Autorskie

1. Zleceniodawca ma prawo rejestrować dźwięk i obraz Wydarzenia.
2. Zleceniobiorca, działając w imieniu Artystów udziela Zleceniodawcy licencji niewyłącznej na korzystanie z zarejestrowanego podczas Wydarzenia wykonania utworów słowno-muzycznych wyłącznie w zakresie: - emisji w lokalnej ze względu na siedzibę w czasie podpisania umowy Zleceniodawcy telewizji kablową, - utrwalenia technika zapisu cyfrowego - zwielokrotnienia do ilości 2 egzemplarzy

§6

Wynagrodzenie

1. Zleceniodawca z tytułu realizacji niniejszej umowy zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości:zł
(słownie.....złotych) płatne najpóźniej 7 dni przed realizacją przez Zleceniobiorcę przedmiotu Umowy, przelewem na rachunek bankowy wskazany w §6 pkt. 4 lub gotówką w dniu Wydarzenia przed występem Zleceniobiorcy
2. Zleceniobiorca wystawi Zleceniodawcy fakturę VAT w terminie do 7 dni od otrzymania Wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie zawiera wykonanie Wydarzenia i obejmuje koszty transportu artystów na miejsce, Wydarzenia, jak i ich powrót. Nie obejmuje kosztów noclegów artystów.
4. Rachunkiem bankowym właściwym dla wpłaty Wynagrodzenia jest rachunek: NAG - MUSIC
Michał Nagórski PKO BP 29 1020 1909 0000 3002 0141 2584 6089

§7



Kary Umowne

1. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku niedotrzymania przez Zleceniodawcę postanowień dotyczących gwarancji bezpieczeństwa dla Artystów lub niewykonania bądź też nienależytego wykonania innych zobowiązań określonych w §3. Artysta zwolniony jest przy tym z jakiegokolwiek odpowiedzialności z tytułu nie odbycia się lub przerwania koncertu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy przez Zleceniobiorcę karę umowną w wysokości 5000 złotych (pięć tysięcy złotych).
3. Jeżeli kara umowna przewidziana w § 7 pkt 2 nie pokryje całej szkody, Zleceniobiorcy przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W razie opóźnienia z zapłatą wynagrodzenia lub jego części Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłaty odsetek maksymalnych określonych zgodnie z art. 359 § 21 KC.
5. Jeżeli Wydarzenie nie dojdzie do skutku z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy będzie on zobowiązany do uiszczenia tytułem kary umownej na rzecz Zleceniobiorcy kwoty 5.000 zł (słownie : pięć tysięcy złotych) w terminie 7 dni od przewidywanego terminu Wydarzenia.
6. W razie gdy Artyści nie wykonają prawidłowo przygotowanego Wydarzenia, do którego Zleceniobiorca nie wnosił żadnych zastrzeżeń, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości rzeczywistych, udokumentowanych kosztów promocji i przygotowania Wydarzenia poniesionych przez Zleceniodawcę jednak nie wyższą niż 5000 zł (słownie pięć tysięcy złotych).

§8

Odstąpienie od umowy.

1. W przypadku odstąpienia przez Zleceniodawcę od umowy po upływie 7 dni od jej podpisania, Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić należne Zleceniobiorcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 6, w wysokości 100% wynagrodzenia jako karę umowną. 2. Zleceniobiorca, w przypadku określonym w ust. 1, ma prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, w wysokości udokumentowanych kosztów przygotowania Wydarzenia poniesionych przez Zleceniobiorcę, przewyższających karę umowną określoną w ust. 1.

§ 9

Siła wyższa.

1. Żadna ze stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, jeżeli Wydarzenie nie doszło do skutku w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej, choroby któregoś z artystów lub awarii środka transportu uniemożliwiającej dotarcie artystów na miejsce Wydarzenia. W takim przypadku żadna ze stron nie może także naliczać kar umownych.
2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie całości lub części jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności, a w szczególności: zdarzenia takie jak katastrofy przyrodnicze,



wypadek komunikacyjny, nadzwyczajne i zewnętrzne wydarzenia, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki itp.).

W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności: deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, niska frekwencja publiczności, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja tych czynników.

3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.

4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna uprawdopodobnić jej zaistnienie.

§ 10

Rider Techniczny

1. Garderoba

a) powinna być blisko sceny, albo potrzebne dodatkowe miejsce np. w formie namiotu lub przyczepki przy scenie z własnym oświetleniem – zasłonięte. Obok garderoby, przy scenie - musi znajdować się toaleta, najlepiej TOI-TOI. Przejście z garderoby do sceny musi być równe, suche, pozbawione przeszkód (zabezpieczenie przejścia odpowiednie do warunków atmosferycznych)

Wyposażenie garderoby: • woda niegazowana 0,5 L 7 szt. • napoje niegazowane • napoje gazowane • 1 butelka Whisky 0,7 L • kawa • 2 półmiski z kanapkami / ser/ szynka/ salami/ • ciepły posiłek • szklanki do drinków • ręczniki papierowe

2. Scena

• Przejście oznakowane, oświetlone i osłonięte od publiczności • Wymiary minimalne: szer. 8m / gł. 6m / wys. 1,5m.) • 2 odsłuchy na scenie • Schody główne po stronie garderoby • Powierzchnie i schody muszą być poziome, równe, stabilne, nie śliskie. • W plenerze musi być zadazona i osłonięta z 3-ch stron. • Scena oraz agregat prądotwórczy musi posiadać uziemienie. • Scena musi być odgrodzona od publiczności specjalnymi płotami, ciężkimi • Okablowanie na scenie zabezpieczone umożliwiające swobodne poruszanie się • Musi być chroniona przez wykwalifikowany personel przed dostępem osób niepowołanych.

3. Nagłośnienie i oświetlenie

Nagłośnienie:

- odpowiadające wielkości imprezy, system stereo, profesjonalnej firmy o uznanej reputacji - nie akceptujemy aparatury niefirmowej - aparatura powinna dokładnie pokrywać dźwiękiem cały obszar nagłaśniany, wolna od szumów, przydźwięków, itp.

- nagłaśniane koncertu przez profesjonalnego akustyka współpracującego z zespołem - nie akceptujemy ustawienia miksera w pomieszczeniach odseparowanych od miejsca koncertu (sali), z boku sali, na balkonach, we wnękach, itp.



- cały system (aparatura nagłośnieniowa + mikser frontowy i monitorowy + sprzęt muzyków) musi być zasilany z tego samego źródła, umożliwiającego odpowiedni pobór mocy. Piony, rozdzielnie muszą posiadać aktualne atesty dopuszczające je do eksploatacji. Firma zapewniająca nagłośnienie i zasilanie sprzętu wykonawców bierze na siebie całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo wykonawców podczas prób i koncertu.

- 3 mikrofony bezprzewodowe klasy SHURE SM 58 (2 statywy), efekty (reverb, delay, itp)

- 6 gniazd elektrycznych 230 V,

- 2 linie stereofoniczne (gniazda typu "Jack" - dibox)

Wszystkie szczegóły proszę ustalać z: Michał Nagórski, tel. 602-576-243

§ 11

Postanowienia końcowe.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich warunków umowy w stosunku do osób trzecich.
3. Wprowadzenie zmian w treści umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem ich nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawa zamówień publicznych oraz ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne właściwe przepisy.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony będą poddawać rozstrzygnięciu przez sądy miejscowo właściwego dla siedziby Zleceniobiorcy.
6. Strony ustalają, że akceptują podpisy i pieczętki w formie skanu wysłanego drogą elektroniczną i faxu.
7. Każda strona umowy i wszystkie załączniki muszą być parafowane przez obydwie strony, natomiast brak wpłaty zaliczki w wyznaczonym terminie oznacza, iż umowa jest nieważna.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca